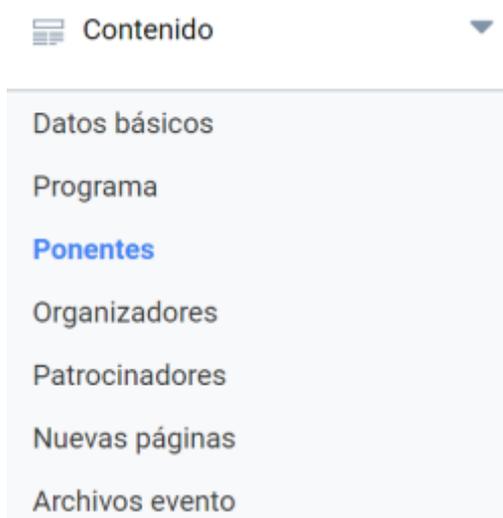


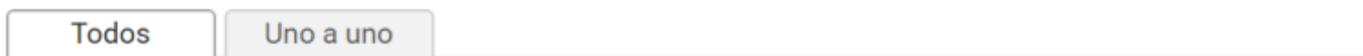
[Ir al Índice General de Ayuda de Symposium](#)

# Ponentes

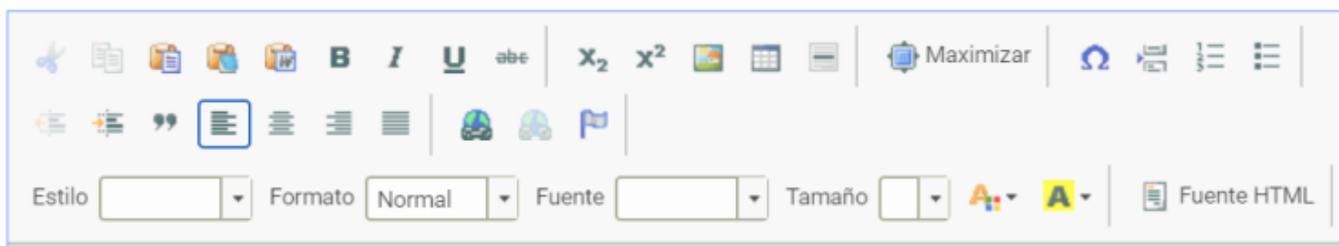
El editor de Ponentes es muy parecido al de [Programa](#). Se localiza justo debajo, en el bloque de menú Contenido del editor de Eventos.



En esta sección es posible añadir todos los Ponentes a la vez mediante un editor de texto enriquecido o añadirlos uno a uno. Los Ponentes serán visibles tanto en la pestaña “Ponentes” del Evento como en un widget lateral de la pestaña “Inicio”.



El editor de texto te permite añadir tablas, importar imágenes y aplicar formato al texto.



## Editor de texto

Este panel contiene un componente de edición de textos con funciones básicas que aparecen típicamente en una aplicación de tratamiento de textos como Word o similares. Hay más información sobre el editor [aquí](#).

Bajo el editor existe un botón “Copiar contenido original”. Su función es eliminar el contenido del editor y poner en su lugar el que tiene ese mismo cuadro en el idioma por defecto del Evento. Si ya hay contenido escrito, avisará de su eventual eliminación, sustituido por el otro idioma. Si se usa



# Ordenación de los ponentes

Es posible establecer el orden de prioridad en el que quieres que aparezcan los ponentes del evento. Cuando hayas terminado de introducir los datos de todos las ponencias, obtendrás un listado. Puedes arrastrar y soltar cualquiera de los elementos para intercambiar el orden en el que estimes.

## Ponentes



Para rellenar el apartado de ponentes tienes dos opciones: añadirlos todos a la vez con el editor de texto, y añadirlos uno a uno de manera asistida.

Todos

Uno a uno

El gestor te guía para añadir ponentes, mediante unos pasos sencillos.

	Alfonso Garrido Fonseca		
	María José Pérez De la Fuente		
	Almudena Soria Cano		

Añadir elemento

Guardar

From:

<http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/> - Ayuda online

Permanent link:

<http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/doku.php?id=ponentes>

Last update: **2023/02/01 10:19**

