

[Ir al Índice General de Ayuda de Symposium](#)

# Ceder el evento

En ocasiones, es necesario ceder la titularidad de un Evento para que sea otra persona la que se encargue de administrarlo. La funcionalidad se encuentra en **Herramientas > Ceder Evento**.




Para cederlo, escribe la dirección de correo electrónico del usuario que se va a ocupar del Evento.

## Ceder evento

Introduce la dirección de correo electrónico de la persona a la que quieres ceder el evento. Una vez que acepte tu petición, dejarás de ser el propietario de este evento.

Correo electrónico

 **Guardar**

Al hacer clic en “Guardar” se enviará un correo electrónico a ese usuario informándole de la cesión. En cuanto el destinatario acepte la cesión, el Evento pasará a su propiedad y dejará de aparecer en el “Panel Organizador” de su anterior propietario.

From:  
<http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/> - **Ayuda online**

Permanent link:  
[http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/doku.php?id=ceder\\_evento&rev=1562324229](http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/doku.php?id=ceder_evento&rev=1562324229)

Last update: **2019/07/05 10:57**

