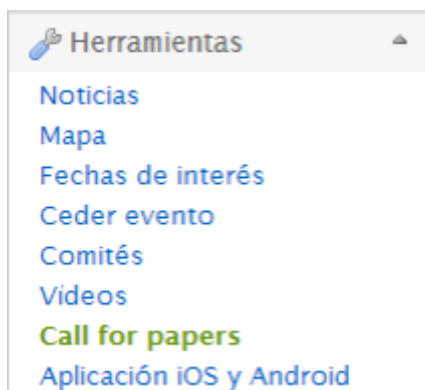


# Call for Papers

Se denomina “Call for Papers” a la convocatoria de ponencias que se realiza, generalmente, en eventos académicos. Si deseas enviar un aviso o convocatoria sobre el envío de documentación a tu evento puedes utilizar esta sección que encontrarás en el apartado “Herramientas” de la página de edición de evento.



Desde aquí primero debes indicar a quién vamos a enviar el aviso. Tienes dos formas de hacerlo: subiendo uno o más ficheros vCard con los datos de contacto de los destinatarios o escribiendo sus direcciones de correo electrónico separadas por comas o una a una. Una vez añadidos todos los destinatarios pulsamos en “continuar”.

## Call for papers

1 ¿A quién?

2

Puedes añadir destinatarios subiendo ficheros vCard y utilizando su dirección de email. Los ficheros vCard son ficheros de contacto generados por las aplicación de correo más populares.

Envíanos uno o más ficheros .vcf

Elegir archivos

No se ha ...n archivo

+

Enviar

Añade una o varias direcciones de correo

lista-correo@correo.com, usuario@universidad.com

+

Añadir

destinatario1 @ correo.com

destinatario2 @ correo.com

→ Continuar

Ahora podemos elegir en que idiomas queremos dirigirnos a los destinatarios. Podemos elegir uno o varios de los idiomas disponibles en la herramienta. Después podremos seleccionar en qué idioma queremos comunicarnos con cada uno de los destinatarios.

Call for papers

1

2 ¿Cómo?

Elige en que idiomas quieres hacer la convocatoria. Cada destinatario podrá recibir el mensaje en el idioma que creas adecuado.

☒ Español
 ☒ English
 ☐ Català

Marcar todos como Español

Marcar todos como English

destinatario1 @ correo.com

☒ Español
 ☐ English

destinatario2 @ correo.com

☐ Español
 ☒ English

Continuar

Por último te mostraremos un borrador del correo en cada uno de los idiomas que has seleccionado. Podrás modificarlo como prefieras. Cuando esté a tu gusto, pulsa el botón “Enviar”.

Call for papers

1

2

¡Enviar!

Hemos redactado un borrador por ti. Hemos incluido los datos importantes del evento y calculado algunas fechas, incluso hemos indicado un procedimiento para enviar abstracts. Sabemos que puede ser demasiado, así que tomate un minuto en editar esta información según tus preferencias y necesidades. Hemos pensado que es mejor enviar el Call for papers en texto plano para mejor compatibilidad con las aplicaciones de correo electrónico.

Español

English

\*\*\*\*\* CALL FOR PAPERS \*\*\*\*\*

\*\* DATOS DEL EVENTO \*\*

XVI Jornadas sobre educación alimenticia|

EDIF. SOLIS (I.U.C.E.-FAC. EDUCACION)

06-06-2013 - 09-06-2013

\*\* DESCRIPCIÓN DEL EVENTO \*\*

Una vez enviado el “Call for papers” se te listará en la pantalla principal de esta sección. Desde allí podrás volver a cargarlo para reenviarlo a nuevos destinatarios o modificarlo en caso de que la

información lo requiera.

From:

<http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/> - **Ayuda online**

Permanent link:

[http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/doku.php?id=call\\_for\\_papers&rev=1363860069](http://eventos.ucm.es/ayuda-symposium/doku.php?id=call_for_papers&rev=1363860069)

Last update: **2018/07/17 08:43**

